Email: pfcogandaki@gmail.com
Website: www.pfco.gandaki.gov.np
Contact: 061-467809

गण्डकी प्रदेश सरकार
आर्थिक मामिला मन्त्रालय
प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय
पोखरा, नेपाल

गण्डकी प्रदेश सरकार आर्थिक मामिला मन्त्रालय प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय पोखरा, नेपाल

पत्र संख्या: २०७९/८०

चलानी नं: ४६२

मिति: २०८०/०२/२५

विषय: निर्णय कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।

श्री सवै मन्त्रालय, सचिवालय, आयोग, निर्देशनालय, निकाय, कार्यालयहरु
गण्डकी प्रदेश, पोखरा ।

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयमा मिति २०८०/०२/२३ मा बसेको लेखा समूहको बैठकका निर्णयहरु यसै पत्रसाथ संलग्न राखी पठाइएको छ । निर्णय कार्यान्वयन गरी सहयोग गर्नुहुन अनुरोध छ ।

लक्ष्मीकान्त शर्मा पौडेल
लेखा अधिकृत
अधिकृतस्तर सातौं तह

लेखा अधिकृत

आज मिति २०८० साल जेठ २३ गते मंगलबारको दिन प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको बैठक हलमा गण्डकी प्रदेश सरकार अन्तर्गत कास्की जिल्लाका निकायहरूमा कार्यरत लेखा समूहका कर्मचारीहरूबीच आ. व. २०७९/८० को खाताबन्दी लगायत CGAS, TSA जस्ता प्रणालीहरूमा भएको परिमार्जन सम्बन्धी विषयहरूमा छलफल तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम/बैठक सम्पन्न गरियो।

उपस्थिति

क्र.सं.	कर्मचारीको नामथर	पद	कार्यालयको नाम	हस्ताक्षर
१)	किशोर कुमार ओझा	प्र.ले.नि.	प्र.ले.नि.का.	
२)	चन्द्र शेखर सापकोटा	ले. अ.	,,	
३)	लक्ष्मीकान्त शर्मा पौडेल	,,	,,	
४)	लोकराज अधिकारी	छैटौं	GPAST	
५)	रघुनाथ पौडेल	ले० अ० छैटौं	भूमिगत जलस्रोत तथा [illegible]	
६)	देवेन्द्र ढकाल	,,	पर्यटन तथा उद्योग का.	
७)	तिलकण्ठ ढकाल	,, ,,	गण्डकी प्राविधिक शिक्षालय तथा व्यावसायिक तालिम प्रतिष्ठान	
८)	घनश्याम राज पौडेल	,, ,,	प्रदेश जनस्वास्थ्य प्रयोगशाला	
९)	गीता कुमारी शर्मा	,, ,,	वन अनुसन्धान तथा प्र. केन्द्र	
१०)	सन्ध्या पौडेल	ले.अ. सातौं	पूर्वाधार विकास निर्देशनालय	
११)	फूलमाया पाण्डे	ख.ले.पा.	कृषि ज्ञान केन्द्र कास्की	
१२)	पुष्पा गौतम	,,	बीउ विज्ञान प्रयोगशाला, [illegible]	
१३)	रवि मोहन पौडेल	ले. अ छैटौं	स्वास्थ्य कार्यालय कास्की	
१४)	नारायण अर्याल	— ,, —	प्र० ले० नि० का० गं.प्र. पोखरा	
१५)	इन्द्र प्रसाद ढुंगाना	लेखापाल	CTEVT-गण्डकी प्रदेश कार्यालय	
१६)	प्रकाश शर्मा	अधिकृत छैटौं	मुख्य न्यायाधिवक्ताको कार्यालय	
१७)	रमेश ढकाल	,,	संक्रामक तथा नसर्ने रो. [illegible]	
१८)	रमेश बस्नेत	स. ले. अ.	शहरी विकास तथा भवन [illegible]	
१९)	कृष्ण प्रसाद उपाध्याय	अधिकृत छैटौं	शि. वि. नि. पोखरा	
२०)	नवराज सिग्देल	अ. छैटौं	[illegible] सीप विकास तालिम [illegible]	
२१)	तारा बहादुर रायमाझी	,, (लेखा)	भौतिक इ. [illegible]	
२२)	प्रेम बहादुर के.सी.	,, ,,	ऊर्जा, जलस्रोत तथा सिंचाइ म.	
२३)	इन्द्रकमल सिग्देल	लेखा अधिकृत	सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालय	
२४)	केशव प्रसाद ढुंगाना	ले. अ. छैटौं	कृषि [illegible] तथा ता. कें.	
२५)	गोविन्द प्रसाद सापकोटा	ले. अ. छैटौं	सामाजिक विकास कार्यालय	

२६.	लाल प्रसाद आचार्य	सेवाग्रहिता	भौतिक पूर्वाधार कियाक [illegible]	[signature]
२७	प्रदिप दोंगा	लो.अ.	प्रदेश लोक सेवा आयोग	[signature]
२८	ठाकुर प्रसाद [illegible]	सहलेखापाल	भाषे तथा मत्स्य [illegible]	[signature]
२९.	[illegible] थापा	लेखा अधिकृत	मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय	[signature]
३०.	विष्णु मरासैनी	कृ. [illegible]	डिभिजन वन कार्यालय	[signature]
३१.	भुवन प्रसाद गुरुङ	,, ,,	बागवानी विकास स्रोत केन्द्र	[signature]
३२	शोभाखर ढकाल	लेखा क्ष पार्श्व	प्रदेश संग्रहालय पोखरा	[signature]
३३	युवराज पौडेल	सि.ले.पा.	प्र.ले.नि.का.	[signature]
३४	नारायण राज पौडेल	,,	,,	[signature]
३५	हरि प्रसाद रेग्मी	ले.अ. [illegible]	प्र.ले.नि.का.	[signature]
३६.	केदार प्र. अधिकारी	ले.पा.	,,	[signature]
३७	गणेश बहादुर कार्की	अ.[illegible]	,,	[signature]
३८.	सुर्य प्र. पौडेल	,, ,,	,,	[signature]

बैठकका निर्णयहरु

१. कार्यालयको CGAS अनुसारको खर्च TSA को खर्चसँग भिडाई नभिडेको भए मिलाउने ।

२. साट्न बाँकी रहेका चेक तुरुन्त साट्ने व्यवस्था गर्ने ।

३. जेठ महिना सम्मको विनियोजन, राजस्व, धरौटी र विविध खर्चको हिसाव मिलान गर्ने ।

४. लामो समयदेखि EFT Reject भएका चेकहरु बाँकी रहेको हुँदा तुरुन्त रिफण्ड गरी हिसाव मिलाउने ।

५. पेश्की फिर्ता भएको समायोजन भुक्तानी आदेश सोही दिन वा भोलीपल्ट नै भौचर सहित पठाउने व्यवस्था गर्ने ।

६. पेश्की फिर्ताको समायोजन पठाउँदा एउटा बैंक भौचरको एउटा मात्र समायोजन आदेश पठाउने ।

७. रकम अभावले भुक्तानी आदेश रिजेक्ट हुने भएकोले फाँटबारी भिडाएर मात्र आदेश बनाउने ।

८. स्रोत फुकुवा भए/नभएको यकिन गरेर मात्र भुक्तानी आदेश पठाउने ।

९. सोझै भुक्तानी मार्फत भुक्तानी भएको अभिलेख बनाई पठाउने ।

१०. धेरै पुराना वा कार्यालयको नामबाट युजरनेम/पासवर्ड प्रयोग गरेको भए परिवर्तन गर्ने ।

११. आर्थिक वर्षको अन्तमा चाप नपर्ने गरी भुक्तानी योजना बनाउने । असार २४ गते पछि आर्थिक वर्ष बन्द हुने भएकोले सो अवधि पश्चात भुक्तानी निकासा बन्द गर्ने ।

१२. लेखा समूहका कर्मचारीहरुको PIS Update गर्ने प्रयोजनको लागि विवरण प्राप्त भैरहेको हुँदा विवरण भर्न बाँकी कर्मचारीहरुले यथाशीघ्र प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयको प्रशासन शाखाबाट विवरण फारम लिई सो फारम भरेर बुझाउने ।

१३. हाल आ.ले.प. शाखाबाट त्रैमासिक आ.ले.प. भैरहेको हुँदा चैत्र मसान्त सम्मको कार्यालयको स्रेस्ता आ.ले.प. को लागि तयार गरी आ.ले.प. शाखासँग समन्वय गरी लेखा परीक्षण सम्पन्न गराउने ।

१४. आ.ले.प. छिटो र सजिलो बनाउन गोश्वारा भौचर क्रियाकलापगत रुपमा राख्ने ।

१५. केही कार्यालयहरुको तलबी प्रतिवेदन अझै पनि पारित गर्न बाँकी रहेकोले तुरुन्त पारित गर्ने व्यवस्था मिलाउने ।

१६. PAMS तालिममा सहभागी हुनको लागि आफ्नो कार्यालयको भण्डार शाखामा कार्यरत कर्मचारीलाई प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा सम्पर्क गर्न लगाउने ।

१७. धरौटी/ विविध तर्फको आम्दानी आदेश पठाउँदा बैंक भौचर सहित पठाउने । साथै धरौटी/ विविध तर्फको अ.ल्या. गर्न बाँकी कार्यालयहरुले तुरुन्त अ.ल्या. को लागि पठाउने ।